

**Laurence BIARD**  
Directrice des Achats GHT

**Pascal VITTECOQ**  
Responsable du département  
Travaux, Prestations  
techniques, Energie du GHT

**Cellule des Marchés  
Publics**  
02.32.73.35.19  
cellule.marchespublics@ch-  
havre.fr

**Affaire suivie par :**  
**Stéphane TURLE**  
Responsable Coordination  
Sécurité et GMAO  
☎ 02.32.73.38.69  
Stephane.turle@ch-havre.fr

**&**  
**François Boquet**  
Chef du Service Sécurité  
☎ 02.32.73.31.82  
Francois.boquet@ch-havre.fr

## **MARCHE PUBLIC DE FOURNITURES COURANTES ET DE SERVICES**

**PRESTATION DE SÉCURITÉ DE TYPE GARDIENNAGE  
ET SÉCURITÉ INCENDIE (ADS – MAÎTRE-CHIEN –  
SSIAP)**

**Numéro de la consultation : 26DTP005**

### **PROCEDURE ADAPTEE**

Selon les articles R2123-1-3° et R 2131-15 du code de la commande publique.

## **CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)**

## **SOMMAIRE**

**ARTICLE 1 - OBJET DU MARCHE**

**ARTICLE 2 - IMPLANTATION DU DISPOSITIF ET MOYENS**

**ARTICLE 3 - MISSION GENERALE ET LIMITES D'INTERVENTION**

**ARTICLE 4 - NATURE DES PRESTATIONS ET MISSIONS**

**ARTICLE 5 - HORAIRES DE TRAVAIL ET VOLUMES DES PRESTATIONS**

**ARTICLE 6 – OBLIGATIONS DE L'ENTREPRISE**

**ARTICLE 7 - PERMANENCE, CONTINUITE, REPRISE DU PERSONNEL ET PRESTATIONS DE RENFORT**

**ARTICLE 8 – QUALITE DES PRESTATIONS**

**ARTICLE 9 – CONTROLE DES PRESTATIONS**

**ARTICLE 10 – TENUE**

**ARTICLE 11 – FORMATION**

**ARTICLE 12 - REUNION OBLIGATOIRE ET VISITE DES LIEUX**

## **ARTICLE 1 - OBJET DU MARCHÉ**

Le marché a pour objet la réalisation de prestations de sécurité des établissements du Groupement Hospitalier de Territoire de l'Estuaire de la Seine (GHT), de type gardiennage et sécurité incendie, et assurées par les prestations ci-dessous :

- agent de sécurité incendie SSIAP 1, SSIAP 2.
- agent de sécurité CQP-APS (gardiennage, anti-malveillance, filtrage des accès).
- Maître-chien pour prestation de renfort.

Dans le cadre de ces missions, sauf disposition particulières, le titulaire du marché utilisera les moyens techniques de surveillance et les procédures propres à chaque établissement.

Pour chacun des établissements, les missions principales attendues sont les suivantes :

<b>Lot 1 : Groupe Hospitalier du Havre</b>	Agent de sécurité incendie SSIAP 1 Agent de sécurité incendie SSIAP 2 Agent de sécurité CQP-APS (mission de nuit au sein des Urgences du GHH. En mission secondaire, participe aux activités d'assistance et de protection des personnes).
<b>Lot 2 : CHI du Pays des Hautes Falaises (Fécamp)</b>	Agent de sécurité incendie SSIAP 1 / CQP-APS (en mission secondaire, participe aux activités d'assistance et de protection des personnes).
<b>Lot 3 : CHI Caux-Vallée de Seine (Lillebonne)</b>	Agent de sécurité incendie SSIAP 1 / CQP-APS (en mission secondaire, participe aux activités d'assistance et de protection des personnes).

Pour chacun des établissements, les missions de renfort pouvant être demandées sont les suivantes :

<b>Lot 1 : Groupe Hospitalier du Havre</b>	Agent de sécurité SSIAP 1 et SSIAP 2 Agent de sécurité CQP-APS. Maître-chien.
<b>Lot 2 : CHI du Pays des Hautes Falaises (Fécamp)</b>	Agent de sécurité SSIAP 1 / CQP-APS. Maître-chien
<b>Lot 3 : CHI Caux-Vallée de Seine (Lillebonne)</b>	Agent de sécurité SSIAP 1 / CQP-APS.

L'importance et la nature des prestations pour chacun des établissements sont précisées dans le présent CCTP.

L'ensemble des sites concernés par les prestations attendues est donné en annexe 1.

Les missions principales et de renfort se verront appliquer les prix du BPU notifié.  
Les prix seront considérés en coût horaire selon le BPU joint au CCTP.

## **ARTICLE 2 - IMPLANTATION DU DISPOSITIF ET MOYENS**

Les établissements concernés mettent à disposition du titulaire du marché, et à titre gratuit, des locaux nécessaires à l'accomplissement de sa mission.

Ces locaux sont pourvus en équipement mobilier et sont communs au personnel du titulaire du marché et au personnel des établissements concernés.

Le titulaire du marché doit mettre à la disposition de son personnel l'équipement individuel nécessaire à sa mission (voir Article 10 - TENUE).

Le bon usage et l'hygiène des locaux relève de la responsabilité du titulaire du marché.

Les dispositifs particuliers à chaque établissement et mis à disposition sont les suivants :

<b>Lot 1 : Groupe Hospitalier du Havre</b>	Locaux sécurité situés au PC Sécurité du Site J. Monod, et au PC Sécurité du Site P. Janet. Un transmetteur radio, trousseau de clefs, badges, téléphonie mobile, outils informatiques. Véhicules utilitaires Agents de Sécurité sous la responsabilité du titulaire lorsqu'il en a l'usage.
<b>Lot 2 : CHI du Pays des Hautes Falaises (Fécamp)</b>	Local sécurité situé au rez-de-chaussée haut du CHI. Un transmetteur radio, et un téléphone portable interne (DECT) avec fonction DATI, destiné aux appels urgents, les agents devant rester joignables. Les communications internes au prestataire doivent se faire depuis le téléphone GSM/PTI de leur société dont les agents doivent être dotés. Ce PTI devra pouvoir être mutualisé avec les agents hospitaliers (en cas de bris ou de perte sur une vacation d'un agent hospitalier, le CHI assumera financièrement le remplacement du PTI). Le titulaire du marché utilisera la main courante proposée par le CHI.
<b>Lot 3 : CHI Caux-Vallée de Seine (Lillebonne)</b>	Le local sécurité (Accueil) est situé au rez-de-chaussée du CHI. Un téléphone portable interne (DECT), avec fonction DATI en liaison avec le service des urgences. Les clefs et badges de contrôle d'accès concernant le site.

En cas de besoin, le titulaire du marché fournira les moyens électroniques de main courante et/ou de contrôleur de ronde. A cet effet, il précisera ceci dans le BPU.

### **ARTICLE 3 - MISSION GENERALE ET LIMITES D'INTERVENTION**

Elles doivent rester strictement conformes à la Loi n°2003-239 pour la sécurité intérieure ainsi qu'à ses textes d'application.

Elles devront également respecter les dispositions de l'arrêté du 25 juin 1980 portant approbation des dispositions générales du règlement de sécurité contre les risques d'incendie et de panique dans les établissements recevant du public (ERP).

La mission des agents de sécurité (hors maître-chien) ne peut s'exercer qu'à l'intérieur de l'enceinte hospitalière (bâtiments, voies internes et parkings) où le Directeur de l'établissement est responsable du bon ordre et de la discipline, et également chargé du bon fonctionnement du service public. La mission des maîtres-chiens peut s'exercer sur plusieurs sites à la demande des établissements.

Quelles que soient ses particularités propres et quels que soient les types de prestation prioritairement définis (contrôle d'accès, gardiennage ou surveillance en poste fixe ou par rondes, protection ou intervention, lutte contre l'incendie) le présent cahier des charges doit s'analyser comme une fourniture de prestations visant à améliorer la tranquillité des patients et usagers, et la sécurité générale d'un lieu d'accueil et de soins.

La mission de prévention exercée sur les parties communes (telles que voies de circulation intérieure, jardins, accès, parkings, sous-sols) doit donc se doubler d'une mission générale d'aide et d'assistance face à des événements non souhaités ou dans certaines circonstances, et selon certaines modalités fixées par le Directeur de l'établissement conformément à la déontologie hospitalière.

Le titulaire du marché doit en conséquence se conformer et veiller à ce que son personnel se conforme aux textes qui expriment cette déontologie (charte du patient, règlement intérieur de l'établissement, etc...) ou aux instructions qui les explicitent (consignes générales ou particulières, permanentes ou exceptionnelles).

Le titulaire du marché est la seule autorité hiérarchique et disciplinaire concernant les personnels qu'il aura mis à la disposition des établissements concernés.

## **ARTICLE 4 - NATURE DES PRESTATIONS ET MISSIONS**

### **Lot 1 : GROUPE HOSPITALIER DU HAVRE**

Le personnel du titulaire du marché applique strictement les consignes générales et particulières définies par le Directeur de l'établissement ou son représentant.

L'ensemble des consignes et missions particulières applicables au GHH sont regroupées et accessibles dans des classeurs dédiés, et disponibles aux PC Sécurité J. Monod et P. Janet.

Le personnel du titulaire du marché devra en prendre connaissance lors de ses formations sur site et de ses prises de postes successives.

Les prestations doivent permettre d'assurer la sécurité incendie, de surveiller les accès aux locaux, de prévenir, intervenir, et contrôler toute action suspecte sur le site, accueillir, renseigner, filtrer toutes personnes qui en demandent l'accès et secourir tout individu en difficulté.

Encadré par un Chef de Service Sécurité (SSIAP3), un Responsable Sécurité (SSIAP3) et un SSIAP3 d'astreinte, le Service Sécurité du GHH est doté de plusieurs agents de sécurité incendie organisés en quarts de jours, matins et nuits (3 agents par quart sur le site J. Monod - 2 agents par quart sur le site P. Janet).

Les prestations attendues ont pour but de combler les différentes absences des agents. Ces absences peuvent être diverses et variées, planifiées ou non planifiées (congrés annuels, repos compensatoires, formations, congés maladies, défaillance d'un agent, etc.).

Les prestations attendues permettent également d'augmenter le niveau de sécurité sur des périodes et événements bien spécifiques (demande de renfort sûreté ou sécurité incendie, passe sanitaire, etc.).

## **PRESTATIONS COURANTES**

### **Agents de sécurité incendie SSIAP 1**

Ils sont intégrés à l'équipe de sécurité incendie. Ils interviennent dans le cadre des missions des SSIAP, en aide aux agents de sécurité du GHH.

Leurs missions de sécurité incendie sont définies par la réglementation spécifique, notamment l'article MS 46 du règlement de sécurité incendie.

Ils participent aux actions de protection et d'assistance aux personnels, aux patients et aux visiteurs. Dans cette tâche, ils interviennent sous l'autorité du SSIAP 2.

Ils peuvent être amenés à titre ponctuel, à réaliser la pose et/ou modification d'un extincteur, à mettre en place des balisages de sécurité, à procéder à l'ouverture de locaux, à accompagner/assister le personnel du GHH dans le domaine de la sécurité, sûreté, gardiennage et prévention des risques.

Ces missions seront sous la supervision d'un SSIAP 3 du GHH ou du SSIAP 2 du GHH.

Les agents pourront aider à maîtriser un patient agité et violent sur la demande du personnel infirmier et médical.

Ils sont munis d'un moyen radio et téléphone mobile (fourni par le GHH) les mettant en liaison avec les agents de sécurité.

Dans le cadre des rondes de sécurité et en fonction des activités du service, les agents pourront être amenés à réaliser leurs rondes sans équipiers, à titre exceptionnel. De ce fait, le titulaire du marché devra prévoir un système type PTI.

Ils doivent être en mesure de contacter leur société sans aucun délai, notamment en ce qui concerne la prise et fin de service.

Un minimum de quatre rondes tant à l'extérieur des locaux de l'établissement (parkings inclus) qu'à l'intérieur des services. Lors de ces rondes, l'agent veillera à la fermeture des locaux (fenêtres comprises), et à la fermeture des lumières dans les pièces et locaux inoccupés.

Les rondes ont pour but d'effectuer les vérifications suivantes :

- Plans d'interventions et d'évacuation en place
- Signalétique en place
- Bon fonctionnement des blocs de secours
- Extincteurs à leur place et en bon état
- Bon état des déclencheurs manuels
- Vigilance particulière dans les locaux à risque
- Détecteurs d'incendie en état de fonctionner
- Portes coupe-feu non bloquées
- Portes avec grooms fermées
- Bon fonctionnement des issues de secours
- Aucun défaut de signalisation sur les SSI
- Malveillance, dégradations, détection de présence d'intrus
- Test lampes des SSI
- Contrôle des couvertures anti feu
- Vacuité des dégagements et des accès
- Contrôle de l'état des hydrants
- Contrôle des baies pompiers
- Contrôle des volets de désenfumage
- Contrôle périodique et petite maintenance des matériels de sécurité et des asservissements liés à la sécurité incendie (tels que définis dans le planning de vérification affiché au poste de sécurité incendie par le Responsable sécurité du Centre Hospitalier)

L'agent de sécurité contrôlera les locaux ayant fait l'objet d'un permis de feu ou d'une autorisation de travaux.

Il surveillera les alarmes et fera appeler le technicien d'astreinte ou les secours en fonction des événements.

Il effectuera la levée de doute en ce qui concerne l'incendie, la malveillance ou les risques techniques.

L'agent pourra aider à maîtriser un patient agité et violent sur la demande du personnel infirmier et médical.

L'agent pourra intervenir pour rappeler la fermeture de l'établissement aux visites après l'horaire de fermeture.

En principe, le service des urgences est le service prioritaire en cas d'appels multiples. La priorité étant néanmoins donnée aux incendies ou risques mortels.

### **Les missions particulières des SSIAP 1 sont listées ci-dessous :**

- Assurer la sécurité des personnes et la sécurité des biens sous l'autorité du responsable sécurité incendie
- Assurer une permanence au Poste Central de Sécurité
- Veiller au bon fonctionnement de tout le matériel de protection contre l'incendie
- Application des consignes de sécurité, lecture et manipulation des tableaux de signalisation
- Rondes de sécurité
- Appel et réception des services publics de secours, diriger les secours en attendant l'arrivée des secours extérieurs, puis se mettre à disposition du chef de détachement d'intervention des secours
- Mise en œuvre des moyens de secours et de mise en sécurité
- Sensibilisation des employés à la sécurité incendie / participation aux formations incendie (informations)

- Surveiller les travaux de transformation, d'entretien et de nettoyage susceptibles d'entraîner une gêne dans l'évacuation des personnes ou de créer des dangers d'extension de feu ou de risques pour les individus
- Intervenir pour tout appel d'urgence, répondre aux alarmes visuelles/sonores aboutissant au PC de sécurité
- Assurer la vacuité et la permanence des cheminements d'évacuation
- Participation aux plans de secours et aux situations sanitaires exceptionnelles (SSE)
- Contrôle des accès à l'établissement
- Surveillance et utilisation du système de détection incendie
- Levée de doute sur une alarme incendie
- Faire appliquer les consignes en cas d'incendie
- Surveillances des reports d'alarmes présents dans le PC sécurité
- Répondre aux appels d'urgences émanant d'un PTI
- Animer des informations « incendie » dans les services
- 1ère intervention sur sinistre et appel aux services de secours et intervention. Accueil sur site, afin de diriger les secours en cas de sinistre
- Assistance au personnel de l'établissement, pour la mise en sécurité des résidents
- Aide ponctuelle au personnel de nuit, lors d'un incident (chute, fuite d'eau...)
- Tenir à jour le registre de sécurité et la main courante
- Rondes sur les parkings (vacuité des voies de circulation, stationnement...)
- Gestion de la vidéo protection
- Gestion des alarmes intrusion
- Rondes de recherche de patients (intérieur et extérieur)
- Travaux de déneigement (piétons et routier)
- Possibilité d'accueil physique de personnes
- Réaliser les informations incendie auprès du personnel hospitalier
- Formation et accompagnement de stagiaires
- Rédaction des permis feu sous la surveillance du SSIAP 2

### **Agents de sécurité incendie SSIAP 2**

Ils interviennent dans le cadre de la lutte contre l'incendie, en se faisant aider par les agents du GHH. Leurs missions de sécurité incendie sont définies par la réglementation spécifique, notamment l'article MS 46 du règlement de sécurité incendie.

Ils participent aux actions de protection et d'assistance aux personnels, aux patients et aux visiteurs, à l'encadrement des équipes SSIAP de sa vacation pour les missions de Sécurité Incendie, prévention des risques et assistance aux personnes.

Dans cette tâche, ils interviennent sous l'autorité d'un SSIAP 3 du GHH.

Ils peuvent être amenés à titre ponctuel, à réaliser la pose et/ou modification d'un extincteur, à mettre en place des balisages de sécurité, à procéder à l'ouverture de locaux, à accompagner/assister le personnel du GHH dans le domaine de la sécurité, sûreté, gardiennage et prévention des risques. Ces missions seront sous la supervision d'un SSIAP 3 du GHH.

Les agents pourront aider à maîtriser un patient agité et violent sur la demande du personnel infirmier et médical.

La gestion de l'activité de PC sécurité, des événements et des équipes sera menées en autonomie sous l'autorité du SSIAP 3 du GHH.



Dans le cadre de ses consignes, il sera demandé :

- De garantir un minimum de quatre rondes (par les SSIAP 1) tant à l'extérieur des locaux de l'établissement (parkings inclus) qu'à l'intérieur des services. Lors de ces rondes, l'agent veillera à la fermeture des locaux (fenêtres comprises), et à la fermeture des lumières dans les pièces et locaux inoccupés.
- La rédaction et le suivi des permis de feu ou d'une autorisation de travaux.
- Il surveillera les alarmes et fera appeler le technicien d'astreinte ou les secours en fonction des événements.
- Il fera effectuer la levée de doute en ce qui concerne l'incendie, la malveillance ou les risques techniques par ses équipes SSIAP 1.
- Le SSIAP 2 pourra aider à maîtriser un patient agité et violent sur la demande du personnel infirmier et médical
- Le SSIAP2 pourra intervenir pour rappeler la fermeture de l'établissement aux visites après 20 heures sur demande du personnel infirmier et médical.
- En principe, le service des urgences est le service prioritaire en cas d'appels multiples. La priorité étant néanmoins donnée aux incendies ou risques mortels.

**Les missions particulières des SSIAP 2 sont listées ci-dessous :**

- Assurer et garantir la sécurité des personnes et la sécurité des biens sous l'autorité du responsable sécurité incendie
- Assurer une permanence au Poste Central de Sécurité
- Veiller au bon fonctionnement de tout le matériel de protection contre l'incendie
- Application des consignes de sécurité, lecture et manipulation des tableaux de signalisation
- Garantir les Rondes de sécurité
- Appel et réception des services publics de secours, diriger les secours en attendant l'arrivée des secours extérieurs, puis se mettre à disposition du chef de détachement d'intervention des secours
- Mise en œuvre des moyens de secours et de mise en sécurité
- Sensibilisation des employés à la sécurité incendie / participation aux formations incendie (informations)
- Surveiller les travaux de transformation, d'entretien et de nettoyage susceptibles d'entraîner une gêne dans l'évacuation des personnes ou de créer des dangers d'extension de feu ou de risques pour les individus
- Intervenir pour tout appel d'urgence, répondre aux alarmes visuelles/sonores aboutissant au PC de sécurité
- Assurer la vacuité et la permanence des cheminements d'évacuation
- Participation aux plans de secours et aux situations sanitaires exceptionnelles (SSE)
- Contrôle des accès à l'établissement
- Surveillance et utilisation du système de détection incendie
- Levée de doute sur une alarme incendie
- Faire appliquer les consignes en cas d'incendie
- Surveillances des reports d'alarmes présents dans le PC sécurité
- Répondre aux appels d'urgences émanant d'un PTI
- Animer des informations « incendie » dans les services
- 1ère intervention sur sinistre et appel aux services de secours et intervention. Accueil sur site, afin de diriger les secours en cas de sinistre
- Assistance au personnel de l'établissement pour la mise en sécurité des résidents
- Aide ponctuelle au personnel de nuit, lors d'un incident (chute, fuite d'eau...)
- Tenir à jour le registre de sécurité et la main courante
- Rondes sur les parkings (vacuité des voies de circulation, stationnement...)
- Gestion de la vidéo protection
- Gestion des alarmes intrusion
- Piloter les rondes de recherche de patients (intérieur et extérieur)

- Piloter les travaux de déneigement (piétons et routier)
- Possibilité d'accueil physique de personnes
- Réaliser les informations incendie auprès du personnel hospitalier
- Animer les Formation et encadrement de stagiaires et réaliser les sensibilisations incendie – risque attentat aux personnels du GHH
- Rédaction des permis feu sous la surveillance du SSIAP 3

## **PRESTATIONS PARTICULIERES**

### **Agent de sécurité Urgences Adultes**

Un agent de sécurité est positionné au service Urgences Adultes sous l'autorité des cadres de santé de la Coordination de nuit pour effectuer la mission suivante :

En période de nuit et dans le périmètre du Service des Urgences, effectuer une surveillance permanente, veiller aux entrées et sorties, et lutter contre les agressions afin d'assurer la sécurité des personnes et des biens.

Prévenir de tout débordement, contenir toute forme d'agressivité, intervenir rapidement pour désamorcer les conflits à l'encontre du personnel de l'hôpital, des patients et de leurs proches en arborant un rôle dissuasif.

Accompagner et surveiller les sorties des personnels en fin de quart du soir.

La prestation est réalisée de 20h30 à 6h00 au tarif prévu au bordereau de prix pour un Agent de Sécurité CQP- APS.

La fiche de poste de l'agent de sécurité Urgences Adultes est donnée en annexe 3.

### **Agents de sécurité**

Ils appliquent strictement les consignes générales et particulières définies par le Directeur du GHH ou son représentant, lors de commandes de missions particulières selon les contextes.

Ils sont affectés en poste fixe sur les sites du GHH selon les besoins. Dans ce cadre, ils effectuent essentiellement le contrôle des véhicules et/ou des piétons qui se présentent aux entrées des sites.

Ils peuvent être appelés à agir dans les bâtiments à la demande expresse soit du Chef de Service Sécurité ou du Responsable Sécurité, soit du PC Sécurité, afin de renforcer le personnel en matière de lutte contre l'incendie ou d'intervention contre des personnes agitées ou malveillantes.

Entre autre, pour ceux détenteurs de la qualification SSIAP, ils disposeront d'une tenue SSIAP en cas de renfort nécessaire.

### **Maître-chien en prestation de renfort**

Il assure le gardiennage et la surveillance des différents sites du Groupe Hospitalier du Havre. Sa principale mission consiste à la sécurisation des sites J. Monod, Flaubert et P. Janet selon l'évènement particulier, et il intervient sur demande du personnel du Service Sécurité sur tous les sites du GHH lors d'incidents malveillants ou autres.

Il assure des rondes dans l'enceinte des sites du GHH, mais hors des bâtiments.

Pour sa propre sécurité et avant toute intervention de sa propre initiative, le maître-chien devra signaler son intervention au SSIAP 2 du Poste Central de Sécurité.

Il est muni d'un moyen radio (fourni par le GHH) le mettant en liaison avec les agents de sécurité.

Il doit être en mesure de contacter sa société sans aucun délai, et de se déplacer en véhicule au sein des sites ou entre les sites.

Le chien doit être constamment tenu en laisse et muselé de façon à éviter toute sorte d'accident.

## **Lot 2 : CHI DU PAYS DES HAUTES FALAISES (Fécamp)**

Le personnel du titulaire du marché applique strictement les consignes générales et particulières définies par le Directeur de l'établissement ou son représentant.

Les prestations sont réalisées sur 3 sites principaux sur le même secteur géographique : CHI du Pays des Hautes Falaises, Centre de Gérontologie Yvon Lamour et Pôle logistique (V. annexe 1).

### **Les missions particulières des Agents de Sécurité, sont listées ci-dessous :**

- Assurer la sécurité des personnes et la sécurité des biens sous l'autorité du responsable sécurité incendie
- Assurer une permanence au Poste Central de Sécurité
- Veiller au bon fonctionnement de tout le matériel de protection contre l'incendie
- Application des consignes de sécurité, lecture et manipulation des tableaux de signalisation
- Rondes de sécurité
- Appel et réception des services publics de secours, diriger les secours en attendant l'arrivée des secours extérieurs, puis se mettre à disposition du chef de détachement d'intervention des secours
- Mise en œuvre des moyens de secours et de mise en sécurité
- Sensibilisation des employés à la sécurité incendie / participation aux formations incendie (informations)
- Surveiller les travaux de transformation, d'entretien et de nettoyage susceptibles d'entraîner une gêne dans l'évacuation des personnes ou de créer des dangers d'extension de feu ou de risques pour les individus
- Entretien extérieur des poubelles à l'entrée du bâtiment (prévention incendie et consignes du plan Vigipirate)
- Intervenir pour tout appel d'urgence, répondre aux alarmes optiques/sonores aboutissant au PC de sécurité
- Assurer la vacuité et la permanence des cheminements d'évacuation
- Participation aux plans de secours et au Plan Blanc
- Vérifications journalières et hebdomadaires au niveau de l'hélistation
- Etre présent lors de chaque mouvement d'aéronef
- Utilisation d'un standard téléphonique et gestion des appels téléphoniques en cas de débordement du standard automatique pour les cas urgents et pour les demandes d'accès au Centre de Gérontologie Yvon Lamour
- Contrôle des accès à l'établissement
- Surveillance et utilisation du système de détection incendie
- Levée de doute sur une alarme incendie
- Faire appliquer les consignes en cas d'incendie
- Surveillances des reports d'alarmes présents dans le PC sécurité
- Répondre aux appels d'urgences émanant d'un PTI
- Animer des informations « incendie » dans les services
- 1ère intervention sur sinistre et appel aux services de secours et intervention. Accueil sur site, afin de diriger les secours en cas de sinistre
- Vérification journalière de la phonie et du fonctionnement des ascenseurs (interface avec le prestataire)
- Effectuer, de manière très occasionnelle, le transport de bilans sanguins urgents du CGYL vers le laboratoire d'analyses médicales situés sur le parking du Centre Hospitalier
- Assistance au personnel de l'établissement, pour la mise en sécurité des résidents
- Aide ponctuelle au personnel de nuit, lors d'un incident (chute, fuite d'eau...)
- Tenir à jour le registre de sécurité et la main courante
- Rondes sur les parkings (vacuité des voies de circulation, stationnement...)
- Gestion de la vidéo protection
- Gestion des alarmes intrusion

- Rondes de recherche de patients (intérieur et extérieur)
- Travaux de déneigement (piétons et routier)
- Possibilité d'accueil physique de personnes
- Réaliser les informations incendie auprès du personnel hospitalier
- Formation et encadrement de stagiaires
- Rédaction des permis feu sous la surveillance et la responsabilité du responsable sécurité

Dans le cadre de ces consignes, il sera demandé :

- Un minimum de 2 ou 3 rondes par quart, tant à l'extérieur des locaux de l'établissement (parkings inclus) qu'à l'intérieur des services. Lors de ces rondes, l'agent veillera, entre autre, à la fermeture des locaux (portes, fenêtres...).
- Les rondes ont pour but d'effectuer les vérifications suivantes :
  - Plans d'interventions et d'évacuation en place
  - Signalétique en place
  - Bon fonctionnement des blocs de secours
  - Extincteurs à leurs places et en bon état
  - Bon état des déclencheurs manuels
  - Vigilance particulière dans les locaux à risque
  - Détecteurs d'incendie en état de fonctionner
  - Portes coupe-feu non bloquées
  - Portes avec grooms fermées
  - Bon fonctionnements des issues de secours
  - Aucun défaut de signalisation sur les SSI
  - Malveillance, dégradations, détection de présence d'intrus...
  - SSI : test lampes
  - Contrôle des couvertures anti feu
  - Vacuité des dégagements et des accès
  - Contrôle de l'état des hydrants
  - Contrôle des baies pompiers
  - Contrôle des volets de désenfumage
  - Contrôle de la douche de sécurité et du lave œil...
  - Contrôle périodique et petite maintenance des matériels de sécurité et des asservissements liés à la sécurité incendie (tels que définis dans le planning de vérification affiché au poste de sécurité incendie par le Responsable sécurité du Centre Hospitalier)

L'agent de sécurité contrôlera les locaux ayant fait l'objet d'un permis de feu ou d'une autorisation de travaux.

Il surveillera les alarmes et fera appeler le technicien de garde ou les secours en fonction des événements.

Il effectuera la levée de doute en ce qui concerne l'incendie, la malveillance ou les risques techniques selon les consignes internes du Centre Hospitalier.

L'agent de sécurité pourra aider à maîtriser un patient agité et violent sur la demande du personnel infirmier et médical.

Il pourra intervenir pour rappeler la fermeture de l'établissement aux visites après 20 heures sur demande du personnel infirmier et médical.

En principe, le service des urgences est le service prioritaire en cas d'appels multiples. La priorité étant néanmoins donnée aux incendies ou risques majeurs.

L'agent de sécurité remplira une main courante qui comportera impérativement les points suivants :

- Nom de l'agent de sécurité
- Heure de prise de fonction
- Missions réalisées (rondes, fermetures de locaux...)
- Faits importants, incidents (intervention pour patients agités, incendie, tentative d'effraction.)
- Les actions entreprises (appel du technicien de garde...)
- Le ou les personnes informées
- Les remarques éventuelles ou anomalies constatées
- L'heure de fin de service

Cette main courante sera disponible au Poste de Sécurité. Le cahier sera à la disposition des Directeurs, des Administrateurs de garde et du responsable sécurité de l'établissement.

**Remarques :**

Il existe un système d'astreinte la nuit, le week-end et les jours fériés dans l'établissement et, en fonction de l'incident constaté, l'agent de sécurité peut joindre à tout moment un agent technique d'astreinte, le responsable sécurité ou un membre de l'administration de garde.

En cas de problème avec un patient ou une famille, l'interlocuteur de l'agent de sécurité sera l'administrateur de garde du Centre Hospitalier.

En cas de problème grave, il pourra être fait appel à la police ou aux pompiers. L'administrateur de garde sera impérativement prévenu.

L'utilisation d'un téléphone personnel (type GSM) est interdite pendant le temps de travail.

### **Lot 3 - CHI CAUX VALLEE DE SEINE (Lillebonne)**

Le personnel du titulaire du marché applique strictement les consignes générales et particulières définies par le Directeur de l'établissement ou son représentant.

#### **Agent de sécurité (Incendie et gardiennage)**

En poste mobile dans l'établissement, il peut être appelé à agir en matière de lutte contre l'incendie ou d'intervention contre des personnes agitées ou malveillantes.

Il participe aux actions de protection et d'assistance aux personnels, aux malades et aux visiteurs. Dans cette tâche, il intervient sous l'autorité de l'infirmière des urgences.

Il peut être amené à intervenir sur le site de la cuisine centrale situé à Lillebonne ou sur le site Fauquet situé à Bolbec en renfort de l'agent d'astreinte du CHICVS. Le transport sera assuré par le technicien d'astreinte

Il est muni d'un moyen téléphonique interne le mettant en liaison avec les agents hospitaliers de sécurité.

Il doit être en mesure de contacter sa société sans aucun délai.

Dans le cadre de ses consignes, il sera demandé :

- Un minimum de quatre rondes tant à l'extérieur des locaux de l'établissement (Parkings inclus) qu'à l'intérieur des services y compris le site de la maison de retraite. Lors de ces rondes, l'agent veillera à la fermeture des locaux (fenêtres comprises), et à la fermeture des lumières dans les pièces et locaux inoccupés.
- L'agent de sécurité contrôlera les locaux ayant fait l'objet d'un permis de feu ou d'une autorisation de travaux.
- Il surveillera les alarmes et fera appeler le technicien de garde ou les secours en fonction des événements.
- Il effectuera la levée de doute en ce qui concerne l'incendie, la malveillance ou les risques techniques.
- L'agent pourra aider à maîtriser un patient agité et violent sur la demande du personnel infirmier et médical
- L'agent pourra intervenir pour rappeler la fermeture de l'établissement aux visites après 20 heures sur demande du personnel infirmier et médical.
- En principe, le service des urgences est le service prioritaire en cas d'appels multiples. La priorité étant néanmoins donnée aux incendies ou risques mortels.

#### **Remarques :**

En cas de problème avec un patient ou une famille, l'interlocuteur de l'agent de sécurité sera l'infirmière des urgences qui jugera l'opportunité d'appeler le directeur ou l'administrateur de garde.

En cas de problème grave, l'appel à la police ou aux pompiers sera effectif après concertation avec l'infirmière des urgences. L'administrateur de garde sera impérativement prévenu.

L'agent de sécurité remplira une main courante qui comportera impérativement les points suivants :

- Nom de l'agent de sécurité
- Heure de prise de fonction
- Missions réalisées (Rondes, fermetures de locaux...)
- Faits importants, incidents (Intervention pour patients agités, incendie, tentative d'effraction...)
- Les actions entreprises (Appel du technicien de garde...)
- Le ou les personnes informées
- Les remarques éventuelles.

- L'heure de fin de service.

Cette main courante sera disponible à l'accueil central pendant les heures de présence de l'agent de sécurité. Le cahier sera à la disposition du responsable sécurité de l'hôpital.



## **ARTICLE 5 - HORAIRES DE TRAVAIL ET VOLUMES DES PRESTATIONS**

Pour l'ensemble des établissements concernés, les heures de début et de fin des prestations seront susceptibles de subir un décalage afin d'être ajuster au mieux aux besoins.

Les volumes horaires des prestations sont donnés à titre prévisionnel et ne constituent pas un engagement de chaque établissement concerné.

Les données d'organisation sont susceptibles d'évoluer pendant la durée du marché et feront au besoin l'objet d'avenant.

Le titulaire du marché précisera dans son offre quels sont les délais pour affecter les effectifs non planifiés tels que :

- Le délai entre la demande de prestation non planifiée effectuée entre 08h00 et 18h00 et l'arrivée sur site de l'agent.
- Le délai entre la demande de prestation non planifiée effectuée entre 18h00 et 08h00, les week-ends et jours fériés, et l'arrivée sur site de l'agent.

### **Lot 1 : GROUPE HOSPITALIER DU HAVRE :**

Le Service Sécurité est doté de 27 agents de sécurité incendie répartis en quarts de matin/après-midi/nuit, soit 17 agents de jour et 10 agents de nuit.

Les agents du GHH sont planifiés par cycle de la façon suivante :

Quart de jour : 3 matins - 3 après-midi - 3 repos

Quart de nuit : 3 nuits - 3 repos

<b>Prestations</b>	<b>Horaires de travail</b>	<b>Volume des prestations (à titre indicatif)</b>
<b>Maître-chien</b>	Selon les besoins particuliers en prestation de renfort.	Selon les besoins particuliers en prestation de renfort.
<b>Agent de sécurité CQP-APS Urgences Adulte</b>	La prestation est réalisée de 20h30 à 6h00.	Prestation de 9,5h et 365 jours par an : 3467,5 h.
<b>Agents de sécurité incendie SSIAP 1</b>	Quart du matin : 06h30 – 13h30 Quart après-midi : 13h30 – 20h30 Quart de nuit : 20h30 - 06h30	La prestation SSIAP 1 pourra couvrir 24 heures. Volume horaire indicatif 2025 (Jour) : 7056 h. Volume horaire indicatif 2025 (Nuit) : 4130 h.
<b>Agents de sécurité incendie SSIAP 2</b>	Quart du matin : 06h30 – 13h30 Quart après-midi : 13h30 – 20h30 Quart de nuit : 20h30 - 06h30	La prestation SSIAP 2 pourra couvrir 24 heures. Volume horaire indicatif 2025 (Jour) : 1512 h. Volume horaire indicatif 2025 (Nuit) : 490 h.

Les volumes horaires des prestations sont donnés à titre prévisionnel et ne constituent pas un engagement du GHH.

## **Lot 2 : CHI DES HAUTES FALAISES (Fécamp) :**

<b>Prestations</b>	<b>Horaires de travail</b>	<b>Volume des prestations (à titre indicatif)</b>
<b>Maître-chien</b>	Selon les besoins particuliers	Selon les besoins particuliers
<b>Agents de sécurité</b>	Selon les besoins particuliers	Selon les besoins particuliers
<b>Agents de sécurité incendie SSIAP 1</b>	Quart de journée : 7h-19h Quart de nuit : 19h-7h	1 agent SSIAP 1 sur site, 7 jours sur 7, 365 jours par an (y compris jours fériés) : 4 320 heures.  La présence des agents de sécurité incendie s'articule avec les 3 agents SSIAP 1, présents dans l'effectif du CHI.  Ils sont aussi amenés à remplacer un agent de sécurité du CHI en défaillance (maladie, etc...)

## **Lot 3 : CHI CAUX VALLÉE DE SEINE (Lillebonne) :**

<b>Prestations</b>	<b>Horaires de travail</b>	<b>Volume des prestations (à titre indicatif)</b>
<b>Agents de sécurité incendie SSIAP 1</b>	La prestation couvre 9h00 quotidiennes, de 20h00 à 05h00.	7 jours sur 7, 365 jours par an (y compris jours fériés) : 3 285 heures..

## **ARTICLE 6 - OBLIGATIONS DE L'ENTREPRISE**

Les prestations sont exécutées sous l'entière responsabilité du titulaire du marché qui doit se conformer :

- Aux textes réglementaires parus ou à paraître relatifs à la protection de la main d'œuvre et aux conditions du travail dans l'entreprise, et notamment ceux qui ont trait à l'hygiène et à la sécurité du personnel.
- A la loi 86.1025 du 09 septembre 1986 relative aux conditions d'entrée et de séjour des étrangers en France (JO du 12 septembre 1986) et aux textes parus et à paraître relatifs au même objet.
- A la loi 91.1383 du 31 décembre 1991 renforçant la lutte contre le travail clandestin et l'immigration clandestine (JO du 01 janvier 1992).
- Au décret 92.508 du 11 juin 1992 relatif au travail clandestin et modifiant le code du travail (JO du 12 juin 1992).
- LOI 2003-239 pour la sécurité intérieure ainsi qu'à ses textes d'application et en particulier les articles L611-1 à L612-25 R611-1 à R613-16.
- A la convention collective nationale du 15 février 1985 et à ses arrêtés d'extension parus ou à paraître.
- A l'arrêté du 25 juin 1980 portant sur la sécurité incendie dans les établissements recevant du public, et notamment les articles MS 45 à MS 52.
- L'arrêté du 23 mai 1989 relatif à la sécurité incendie dans les établissements de soins.
- L'arrêté du 2 mai 2005 relatif aux missions, à l'emploi et à la qualification du personnel permanent des services de sécurité incendie des établissements recevant du public et des immeubles de grandes hauteurs.
- A la loi 83.629 du 12 juillet 1983 réglementant les activités privées de surveillance, de gardiennage et de transport de fonds, ainsi qu'à ses textes d'application parus ou à paraître (modifiée par la loi n° 2003-239 du 18/03/2003).

- A l'arrêté du 21 février 1995 relatif à la qualification des personnels permanents des services de sécurité incendie des établissements recevant du public.
- A l'arrêté du 19 juin 2008 portant agrément d'un certificat de qualification professionnelle en application de l'article 1er du décret no 2005-1122 du 6 septembre 2005 relatif à l'aptitude professionnelle des personnes exerçant une activité de surveillance et de gardiennage, de transport de fonds et de protection physique des personnes.
- A l'Arrêté du 30 décembre 2010 portant approbation de diverses dispositions complétant et modifiant l'arrêté du 2 mai 2005 relatif aux missions, à l'emploi et à la qualification du personnel permanent des services de sécurité des établissements recevant du public et des immeubles de grande hauteur.
- Au respect du Code de déontologie des personnes physiques ou morales exerçant des activités privées de sécurité, annexé au Décret n° 2012-870 du 10 juillet 2012.

Cette liste est non exhaustive, il appartient au titulaire du marché d'effectuer la veille réglementaire.

En outre, tout son personnel doit bénéficier de toutes les lois sociales en vigueur ou, à venir, pendant toute la durée du contrat.

Le titulaire du marché devra être en mesure de faire la preuve de la qualification professionnelle de ses agents en fournissant aux représentants des établissements concernés :

- l'autorisation d'exercer de l'entreprise,
- l'agrément du dirigeant délivré par le CNAPS,
- l'original des diplômes détenus par son personnel,
- le diplôme de qualification SSIAP1 et l'attestation de recyclage des agents de sécurité incendie,
- la carte de Sauveteur Secouriste du Travail (SST) et/ou l'attestation de recyclage,
- l'attestation d'habilitation électrique initiale ou recyclage : H0-BS-BE Manœuvre,
- la carte professionnelle des agents de sécurité,
- la photocopie du permis de conduire des VL (obligatoire pour chaque agent),
- la qualification des maîtres-chiens au regard de la circulaire du 30 novembre 2009 relative aux conditions de vérification de la justification de l'aptitude professionnelle des agents cynophiles.

Ces informations seront remises sous forme d'un classeur constitué d'une fiche récapitulative avec photo de l'agent. Ces documents devront être mis à jour au gré des affectations.

## **ARTICLE 7 - PERMANENCE, CONTINUITE, REPRISE DU PERSONNEL ET PRESTATIONS DE RENFORT**

### **Permanence**

Le titulaire du marché est tenu d'assurer sans interruption l'exécution des prestations prévues.

En cas de défaillance de tout ou partie de son personnel, pour quelque cause que ce soit, le prestataire est tenu de justifier les raisons de cette défaillance et de fournir immédiatement un personnel de remplacement pour lequel il doit obtenir l'accord du représentant de l'établissement concerné. Faute d'obtenir cet accord, la Direction de l'établissement concerné peut faire appliquer les dispositions prévues en matière de résiliation. Elle peut pourvoir d'office au remplacement du prestataire défaillant, aux frais, risques et périls de ce dernier. Les sommes dues à ce titre sont recouvrées par l'établissement concerné par tous les moyens de droit, sauf lorsque leur montant peut être déduit des sommes dues au prestataire.

En cas d'arrêt du travail pour faits de grève des salariés du titulaire du marché, celui-ci reste tenu d'exécuter intégralement les prestations prévues, les moyens d'organisation du service devant être, dans ce cas, soumis préalablement à l'agrément écrit du représentant de l'établissement concerné. En cas d'impossibilité pour le titulaire du marché d'exécuter les prestations dues selon les moyens agréés par l'établissement concerné, celui-ci peut y pourvoir par tous les moyens qu'il juge utiles, aux frais, risques et périls du prestataire. La durée du marché de substitution est limitée au terme annuel du marché en cours. Les sommes dues à ce titre sont recouvrées par l'établissement concerné par tous les moyens de droit, sauf lorsque leur montant peut être déduit des sommes dues au prestataire.

Lorsque le titulaire du marché fournit également des matériels, leur bon fonctionnement lui incombe. Il doit les remplacer ou les faire réparer à ses frais dans les 48 heures de la défaillance. Au cas où leur carence de fonctionnement persisterait 24 heures après l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception, la Direction de l'établissement concerné peut y pallier par tous les moyens qu'elle estime utiles et les sommes dues à ce titre sont recouvrées par l'établissement concerné par tous moyens de droit, sauf lorsque leur montant peut être déduit des sommes dues au prestataire.

Le titulaire du marché devra avoir une permanence, pouvant être jointe à n'importe quel moment du jour ou de la nuit, et pouvoir pallier à toute absence d'un de ses agents (remplacement de l'agent au cours de la même vacation dans les plus brefs délais).

Le personnel du titulaire du marché devra être en mesure de contacter leur société sans aucun délai. En aucun cas il ne devra partir en cas d'absence ou de retard de l'équipe suivante.

Le titulaire du marché maintiendra l'équipe jusqu'à l'arrivée du personnel remplaçant. L'agent de sécurité ne quitte son poste qu'après avoir été relevé.

Tout manquement à cette règle sera considéré comme un abandon de poste et devra être sévèrement sanctionné.

### **Continuité**

Afin de garantir une continuité dans l'efficacité des prestations conformes à l'article ci-dessus, le renouvellement du personnel affecté sur le site doit remplir les conditions suivantes :

- durant le 1er mois pas plus de 25% de nouveaux employés par rapport au total des employés repris.
- durant les 2 mois suivant, pas plus de 30% de nouveaux employés par rapport au total des employés du premier mois.
- chaque mois suivant, pas plus de 20% de nouveaux employés par rapport au total des employés du mois précédent, sauf exception validée par le Chef de Service Sécurité.

Tout dépassement de ces chiffres peut constituer un motif de résiliation immédiate du marché.

L'entreprise retenue devra s'assurer que les agents repris dans le cadre du marché ont les connaissances requises pour exécuter leurs missions, ainsi que celles des établissements et de leurs installations.

### **Reprise du personnel du titulaire du marché**

Le titulaire du marché indiquera les conditions de reprises éventuelles du personnel en poste dans le cadre de son marché.

Trois mois avant la fin du marché et dans le cadre de la mise en œuvre d'un nouveau marché, le titulaire s'engage à fournir, aux établissements concernés, les éléments de rémunération (fiches de paie), les éléments d'ancienneté, les certificats de formation, recyclage, etc... nécessaires à l'éventuelle reprise des agents par une autre société, tout en veillant à la confidentialité des informations.

### **Prestations de renfort en situations particulières**

A la demande expresse ou orale du représentant de l'établissement concerné, le titulaire du marché devra être en capacité de renforcer le dispositif de sécurité des établissements concernés en fonction de leur besoin ou en cas de situation de crise :

<b>Lot 1 : Groupe Hospitalier du Havre</b>	<p>5 ADS, ou 10 ADS, ou un Maître-chien 24h/24h.</p> <p>Ces agents seront destinés à la sécurisation du site et au guidage des véhicules de secours en cas d'afflux important de victimes, selon les besoins et selon les événements.</p> <p>3 SSIAP 1 ou SSIAP 2 simultanément.</p>
<b>Lot 2 : CHI du Pays des Hautes Falaises (Fécamp)</b>	<p>Dans un délai de 2 heures maximum, un agent de sécurité (SSIAP 1).</p> <p>Dans un délai de 4 heures maximum, un ou plusieurs agents de sécurité supplémentaires (SSIAP 1 ou ADS CQP-APS), 1 Maître-chien, 1 SSIAP 2.</p> <p>Ce délai sera réduit à 1 heure (dès l'appel au titulaire du marché) dans le cadre d'un plan ORSEC, Plan Rouge ou / et Plan Blanc, renforcement de l'état VIGIPIRATE. L'effectif demandé dans ce cas pourra être de 5 agents de sécurité sur le site (qualification minimum CQP-APS).</p>
<b>Lot 3 : CHI Caux-Vallée de Seine (Lillebonne)</b>	<p>Dans un délai de 4 heures maximum, un ou plusieurs agents de sécurité (minimum SSIAP 1).</p> <p>Ce délai sera réduit à 1 heure (dès l'appel au titulaire du marché) dans le cadre d'un plan ORSEC, Plan Rouge ou / et Plan Blanc, renforcement de l'état VIGIPIRATE. L'effectif demandé dans ce cas pourra être de 5 agents de sécurité sur le site (qualification minimum SSIAP 1 / CQP-APS).</p> <p>Le CHI Caux Vallée de Seine se réserve le droit de demander au titulaire d'étendre ses prestations sur le site de Bolbec en cas de besoin (Ex : Alerte Attentat ou Renforcement Vigipirate).</p>

Le titulaire du marché précisera dans son offre quels sont les délais pour affecter ces effectifs.

## **ARTICLE 8 - QUALITE DES PRESTATIONS**

Le titulaire du marché ne peut pas utiliser de personnel intérimaire, ni de personnel sous-traitants.

Il doit soumettre ses employés aux visites médicales réglementaires et en justifier auprès du Directeur de l'établissement concerné. De plus, compte tenu de la spécificité du cadre de travail (hôpital), le Directeur de l'établissement concerné ou son représentant peut demander toute visite médicale ou vaccination estimées utiles.

A ce titre, la vaccination contre le tétanos et l'hépatite B sont vivement conseillés, si ce n'est obligatoire. Tous les agents affectés sur site devront pouvoir justifier d'un passe sanitaire ou d'une attestation valide de vaccination contre la COVID.

Le titulaire du marché doit prendre toutes mesures utiles pour que ses employés respectent la déontologie hospitalière, observent l'obligation du secret professionnel et de la confidentialité, et effectuent leur travail sans causer aucune gêne au fonctionnement du service public.

Ils doivent comprendre, parler et lire couramment le français. Ils doivent être en excellente condition physique, avoir un caractère pondéré et être capables de faire preuve de discernement entre les diverses catégories de public fréquentant l'hôpital.

Ils doivent pouvoir démontrer discrétion, politesse, patience et sang-froid, plus spécialement vis-à-vis des patients ou consultants. Ils doivent aussi savoir se servir des matériels fournis par le titulaire du marché.

Le Directeur de l'établissement concerné ou son représentant peut exiger du titulaire du marché, sans aucun versement d'indemnité, le retrait de tout agent dont il estimerait qu'il ne remplit pas l'une des conditions nécessaires à l'exécution d'une tâche des prestations attendues dans un hôpital.

Les agents intervenant dans l'hôpital sont soumis au secret médical et au secret professionnel.

## **ARTICLE 9 - CONTROLE DES PRESTATIONS**

Il est assuré à la fois par le prestataire et par le représentant de l'établissement concerné.

Le titulaire du marché fournit le 20 de chaque mois un planning prévisionnel du personnel qu'il emploiera le mois suivant (Ce planning comportera le nom de l'agent et ses qualifications).

A chaque changement de planning, le titulaire du marché transmettra une mise à jour au représentant de l'établissement concerné.

Il doit faire effectuer par ses contrôleurs un nombre de visites suffisant (2 fois par mois) pour s'assurer que ses employés :

- ont une tenue irréprochable et réglementaire,
- sont à leur poste de travail aux horaires prévus, en état de vigilance, et sans aucune espèce d'arme, même défensive,
- n'ont pas introduit de boissons alcoolisées dans leur poste de travail,
- appliquent les règlements de l'hôpital ainsi que les consignes générales et particulières qui leur sont données,
- le titulaire précisera les fréquences des contrôles ainsi que les modalités de compte rendu.

En cas d'absence ou d'insuffisance grave des employés ou de défaillance des matériels, le contrôleur veillera à leur remplacement immédiat.

Le titulaire du marché autorisera les établissements concernés par l'intermédiaire de leurs représentants à donner des missions aux agents, ainsi que de déplacer en cas de nécessité un agent sur un autre site que le site planifié.

A ce titre, durant ses vacations, le personnel du titulaire du marché est également sous l'autorité du représentant de l'établissement concerné. Ce dernier lui donne les consignes générales ou particulières, et a toutes latitudes d'apprécier les modalités d'exécution et la qualité du travail fourni.

Aucun employé du titulaire du marché ne doit prendre son service sans avoir remis au responsable du contrôle de la prestation, une fiche signée de son employeur, avec photo, et indiquant son nom, prénom, date et lieu de naissance, copie de la carte professionnelle délivrée par le CNAPS (V. ARTICLE 6).

Tout employé occupant un poste pour lequel un diplôme particulier est requis doit joindre la photocopie de ce diplôme à la fiche prévue ci-dessus.

Tout conducteur de chien doit y joindre la photocopie des carnets de santé et de dressage de son animal.

Si un employé ou un contrôleur contrevient aux règles fixées dans cet article, la Direction de l'établissement concerné ou son représentant se réserve le droit de récuser des agents et d'exiger leur retrait et leur remplacement immédiat sans avoir à fournir de justifications particulières. Ces agents ne devront plus être présentés à l'établissement concerné.

Pour permettre une meilleure gestion de la prestation, un interlocuteur privilégié est demandé pour chaque établissement. Cet interlocuteur sera en charge de l'ensemble des demandes émises par chaque établissement. Il peut être selon l'organisation de la société, responsable de site ou responsable d'exploitation.

Une rencontre périodique (tous les 3 mois, 6 mois ou 12 mois à déterminer avec chaque représentant d'établissement) est prévue entre le titulaire du marché et le représentant de l'établissement afin de faire un bilan sur les prestations.

Le compte-rendu écrit de cette réunion sera rédigée par le titulaire du marché puis transmis au représentant de l'établissement pour validation.



Le titulaire du marché devra fournir au représentant de chaque établissement un état des dépenses mensuelles, annuelles, ainsi qu'à la fin de la période d'exécution du marché.

### **Dispositions particulières aux établissements :**

#### **Lot 1 : Groupe Hospitalier du Havre**

Le titulaire du marché sera tenu de mettre en place un système validant la présence de l'agent en poste dès le début de sa vacation. En cas d'absence ou de retard, son remplacement sera effectué en moins d'une heure et signalé aux responsables du Service Sécurité ou au SSIAP 3 d'astreinte sécurité GHH.

#### **Lot 2 : CHI des Hautes Falaises (Fécamp)**

Le titulaire du marché sera tenu de mettre en place un contrôleur de ronde dont les informations seront transmises mensuellement au CHI, ou via un ordinateur sur site (en aucun cas, une application informatique ne pourra être installée sur le réseau informatique du CHI).

Le CHI fournira en milieu de chaque mois les vacations qui seront demandées au titulaire du marché pour le mois suivant.

#### **Lot 3 : CHI Caux Vallée de Seine (Lillebonne)**

Le titulaire du marché sera tenu de mettre en place un système validant la présence de l'agent en poste dès le début de sa vacation. En cas d'absence ou de retard, son remplacement sera effectué en moins d'une heure et signalé à l'administrateur de garde du CHI.

## ARTICLE 10 – TENUE

Les agents de sécurité devront être en permanence en tenue de service, et selon les établissements concernés :

<b>Lot 1 : Groupe Hospitalier du Havre</b>	<p><b>Agent de sécurité SSIAP :</b> Tenue réglementaire de la société prestataire pour les agents de sécurité incendie avec insigne société (tenue SSIAP), polo rouge, polaire rouge, chasuble rouge ou gilet tactique rouge avec inscription « SSIAP ». Pantalon « kermel » bleu marine sans lisière rouge Rangers.</p> <p><b>Agent de sécurité CQP-APS Urgences :</b> Tenue réglementaire de la société prestataire pour les agents de sûreté avec insigne société, chasuble noir ou gilet tactique noir avec inscription « SURETE » et rangers.</p>
<b>Lot 2 : CHI du Pays des Hautes Falaises (Fécamp)</b>	<p><b>Agents de sécurité SSIAP :</b> Pantalon « kermel » bleu marine sans lisière rouge. Rangers. Polo rouge. Polaire rouge. Chaque agent devra avoir comme équipement, une lampe torche, une clé type polycoise, des gants de travail, un carnet, un stylo, un ceinturon, une protection pour la tête pour les rondes en vides sanitaires et combles (type casquette coquée).</p>
<b>Lot 3 : CHI Caux-Vallée de Seine (Lillebonne)</b>	<p>Pantalon « kermel » bleu marine sans lisière rouge. Polo rouge. Polaire rouge. Chaque agent devra avoir comme équipement, une lampe torche, une clé type polycoise, des gants de travail, un ceinturon.</p>

Les tenues devront être conformes à la norme CE, et recevoir l'agrément des établissements concernés.

Chaque tenue doit comporter au moins deux insignes distinctifs apparents, reproduisant la dénomination ou le sigle de l'entreprise, de sorte à ne pas pouvoir être confondue avec les services publics.

Au niveau du buste, les effets portés par les personnels des services de sécurité incendie doivent permettre une différenciation avec les personnels des services de secours publics (à cet effet, le bleu marine est interdit).

Ces tenues peuvent être adaptées selon les saisons et la nature des missions confiées (rondes extérieures notamment), après accord des représentants des établissements concernés, mais doivent rester conformes aux dispositions de l'article R. 613-1 du Code de la sécurité intérieure et par la loi N°83-629 du 12 juillet 1983 réglementant les activités privées de sécurité .

Une attention particulière devra être faite sur la propreté des tenues et de l'hygiène individuelle. Chaque agent devra également porter en permanence sur lui sa carte professionnelle.

La liste de l'équipement sera fournie avec détail lors de la remise de l'offre.

## **ARTICLE 11 – FORMATION**

La prestation de formation et de recyclage des agents est forfaitairement incluse dans le présent marché y compris pour la manipulation du SSI et des appareils de levage.

Le titulaire du marché est tenu de mettre en place un personnel qualifié :

L'ensemble des personnels devra être titulaire du permis de conduire les véhicules légers.

Pour les Agents de Sécurité Incendie SSIAP :

Agent de sécurité incendie titulaire du SSIAP1 ou SSIAP2, selon les prestations demandées, ayant une expérience des services de secours et d'incendie de préférence en type U.

Aptitude médicale à la fonction selon l'annexe de l'arrêté du 2 mai 2005.

Titulaire d'une attestation d'habilitation électrique initiale ou recyclage : H0-BS-BE Manœuvre.

Justifier d'un exercice de feu annuel, réalisé dans un centre de formation agréé.

Sauveteur Secouriste du Travail (recyclé).

Pour les Agents de Sécurité :

Agents de sécurité titulaires du certificat de qualification professionnelle relatif aux métiers de la sécurité.

Pour les Maîtres-chiens :

Les Maîtres-chiens devront attester de leur qualification de 'Maître-chien'.

Le titulaire du marché devra être en mesure, sur simple demande des représentants des établissements concernés, de faire la preuve de la qualification professionnelle de ses agents en leur présentant l'original des diplômes détenus par son personnel.

Un listing devra être fourni annuellement aux établissements concernés en comprenant les informations suivantes pour chacun des agents intervenants sur site : nom, prénom, formations suivies (SSIAP, habilitation électrique, SST, formation à la manipulation d'extincteurs, formation internes...) avec la date de réalisation et les échéances des prochaines formations.

Le défaut de cette documentation entraînera le non règlement des factures et la possibilité pour l'établissement concerné de résilier sans indemnité le présent marché.

Compte tenu de la multiplicité et la complexité des sites à couvrir, le titulaire du marché devra s'assurer que les agents affectés aux établissements concernés ont une bonne connaissance des lieux, des moyens mis à disposition, et des installations techniques et de sécurité incendie.

Les agents prenant leur service pour la première fois sur un site devront au préalable :

- avoir effectué une visite approfondie des lieux, sous la responsabilité de leur employeur,
- avoir une parfaite connaissance des consignes précisant la mission.
- avoir été présenté à un responsable de l'établissement
- pour les agents SSIAP1, avoir effectué une formation sur site au cours de laquelle les points suivants seront abordés :

- Emplacement SSI et manipulation
- Emplacement colonnes sèches (extérieur intérieur)
- Emplacement bouches et poteaux incendie

- Emplacement groupe électrogènes
  - Emplacement TGBT et TGS
  - Locaux techniques (chaufferie, local froid, presseur, locaux informatiques...)
  - Locaux ventilations
  - Machinerie ascenseur
  - Emplacement coffret de relayage
  - Réarmement clapet
- pour les agents SSIAP 2, et en complément des points ci-dessus, avoir effectué une formation sur site au cours de laquelle les points suivants seront abordés :
- Gestion du pc sécurité
  - Gestion des évènements
  - Gestion du SSI – CMSI – SDI
  - Gestion du contrôle d'accès et vidéo

Ces listes pourront être modifiées en fonction de la particularité des sites et des établissements concernés.

En sus de l'effectif normal et à la charge du titulaire du marché, les périodes de formation seront déclinées de la façon suivante :

<b>Groupe Hospitalier du Havre</b>	Pour les SSIAP1 : Pierre Janet / Flaubert / Ville basse : 3 vacations de 8h. (en journée) et 1 vacation de nuit de 10h. Pour les SSIAP 1 : J. Monod : 2 vacations de 8h. (en journée) et 2x10h (en nuit) Pour les SSIAP 2 : J. Monod : 3 vacations de 8h. (en journée) et 3x10h (en nuit) Pour l'agent Sûreté des Urgences Adultes Monod : 2 vacations de 10h (en nuit) Pour missions non récurrentes : pas de formation sur site requise
<b>CHI du Pays des Hautes Falaises (Fécamp)</b>	2x12h de journée et 2x12h de nuit, en sus de l'effectif normal inclus dans le cadre du marché. La première semaine, les nouveaux agents seront du quart de journée uniquement (et hors week-ends et jours fériés). Un agent ne pourra être affecté sur site qu'après avoir obligatoirement suivi ces 4 journées de formation.
<b>CHI Caux-Vallée de Seine (Lillebonne)</b>	Les nouveaux agents devront effectuer 3 vacations en doublon avec l'agent en poste.

Pour chaque nouvel employé, un avis favorable ou défavorable, faisant suite à ses journées de formations sur site, sera donné par le représentant de l'établissement.

La validation consiste en quelques mises en situations relatives à l'utilisation des matériels et au repérage sur le site concerné. Cette validation fait l'objet d'une synthèse écrite permettant de justifier de la validation ou non sur le site. La présence d'un représentant de l'entreprise est également demandé et cette validation dure environ 2h.

Aucun employé ne pourra être présenté sur un poste s'il n'a pas suivi sa période de formation sur site et n'a pas reçu un avis favorable.

En cas d'avis défavorable, la situation de l'employé sera vue entre le titulaire du marché et le représentant de l'établissement, afin de statuer sur une poursuite d'une période de formation, ou sur un refus de présenter l'employé concerné sur les sites de l'établissement.

## **ARTICLE 12 - REUNION OBLIGATOIRE ET VISITE DES LIEUX**

Une réunion d'information obligatoire concernant l'ensemble des établissements concernés est prévue dans le cadre de la procédure de consultation.

Afin que les offres soient recevables, une feuille de présence sera signée par chaque candidat présent. Un compte rendu sera remis en fin de visite. Celui-ci devra être signé et remis avec l'offre du candidat.

Une visite des installations et des établissements est vivement conseillée de façon à ce que chaque candidat puisse contrôler l'ensemble des informations indispensables à son offre.

Le candidat ne pourra en aucun cas, après la remise de son offre, faire valoir un quelconque manque d'information pour toutes réclamations.

Les personnes déléguées pour faire effectuer la visite des lieux et préciser les prestations sont :

<b>Groupe Hospitalier du Havre</b>	M. François Boquet Chef de Service Sécurité Tél. : 02.32.73.31.82
<b>CHI du Pays des Hautes Falaises (Fécamp)</b>	M. Julien Houel Responsable sécurité Tél. : 02.35.10.91.85
<b>CHI Caux-Vallée de Seine (Lillebonne)</b>	M. Jean-Luc Letellier Responsable Technique et Sécurité Tel : 02.35.39.10.31